



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Адм. Кировского р-на
№ 01-01-21820/22-0-0
от 08.12.2022



ОКУЛ 02512218

№ 2441-п/22

08.12.2022

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в Санкт-Петербурге
в 2023 году

В целях проведения итогового собеседования по русскому языку в Санкт-Петербурге в 2023 году и в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Санкт-Петербурге, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 14.12.2021 № 3296-р (далее – Порядок), с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования в 2023 году, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.11.2022 № 04-435 (далее – Рекомендации):

1. Отделу общего образования Комитета по образованию обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов в Санкт-Петербурге в 2023 году (далее – обучающиеся, итоговое собеседование).

2. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»:

организовать обучение педагогических работников, привлекаемых к проведению итогового собеседования в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы основного общего образования, находящихся на территории Санкт-Петербурга (далее – образовательные организации), и технических специалистов в срок до 03.02.2023;

обеспечить размещение результатов итогового собеседования на официальном информационном портале государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в Санкт-Петербурге в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу <http://ege.spb.ru> для ознакомления участников итогового собеседования в течение одного рабочего дня после завершения процедуры обработки результатов оценивания итогового собеседования в региональном центре обработки информации.

3. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования (далее – СПб АППО):

разработать, согласовать с Комитетом по образованию и разместить на сайте СПб АППО в сети «Интернет» по адресу <http://www.spbarpo.ru> методические рекомендации по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию в 2023 году в срок до 10.01.2023;

организовать обучение педагогических работников, привлекаемых к проведению итогового собеседования в образовательных организациях в качестве экзаменаторов-собеседников и экспертов по оцениванию итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания, размещенными на официальном сайте

федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», в срок до 03.02.2023.

4. Администрациям районов Санкт-Петербурга:

обеспечить своевременное размещение на сайтах администраций районов Санкт-Петербурга и государственных образовательных организаций, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, информации о Порядке, сроках проведения итогового собеседования, сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования;

обеспечить контроль за организацией общественного наблюдения в образовательных организациях при проведении итогового собеседования;

обеспечить проведение итогового собеседования в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга в дистанционной форме в случае неблагоприятной обстановки, в том числе эпидемиологической (по согласованию с Комитетом по образованию);

довести до сведения руководителей негосударственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории районов Санкт-Петербурга, информацию о Порядке, сроках проведения итогового собеседования, сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.

5. Руководителям образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга:

обеспечить своевременное размещение на официальных сайтах информации о Порядке, сроках проведения итогового собеседования, сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования;

обеспечить отбор и подготовку лиц, входящих в составы комиссий по проведению итогового собеседования и в составы комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях, в соответствии с Рекомендациями;

обеспечить прием заявлений для участия в итоговом собеседовании и согласий на обработку персональных данных обучающимися не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

обеспечить информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о Порядке, ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

назначить ответственных лиц за проведение итогового собеседования;

утвердить составы лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в том числе экзаменаторов-собеседников, экспертов, технических специалистов, организаторов проведения итогового собеседования, ассистентов (при необходимости), ассистентов-сурдопереводчиков (при необходимости), медицинских работников;

информирование под подпись лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о Порядке;

подготовку помещения для получения контрольных измерительных материалов итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму и аудиторий, задействованных для проведения итогового собеседования;

потоковую аудиозапись ответов участников итогового собеседования в каждой аудитории проведения итогового собеседования;

своевременное получение материалов итогового собеседования;

печать материалов итогового собеседования;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании материалов итогового собеседования;

соблюдение установленных требований проведения итогового собеседования, в том числе для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов, регулирующих проведение итогового собеседования, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих за собой привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении итогового собеседования;

безопасность участников итогового собеседования и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в местах проведения итогового собеседования в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

привлечение и аккредитацию общественных наблюдателей при проведении итогового собеседования;

ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в течение одного рабочего дня после завершения процедуры обработки результатов оценивания в региональном центре обработки информации;

осуществить проверку готовности образовательной организации к проведению итогового собеседования не позднее чем за сутки до его проведения.

6. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего образования, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, и негосударственных (частных) образовательных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга, руководствоваться Порядком и настоящим распоряжением при проведении итогового собеседования.

7. Отделу профессионального образования Комитета по образованию осуществить контроль за проведением итогового собеседования в государственных профессиональных образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы основного общего образования, находящихся в ведении Комитета по образованию.

8. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по образованию Тимофеева С.П.

Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета



С.П. Тимофеев