

Принято:

Общим Собранием работников ГБОУ
школы-интерната №2
протокол № 1 от 29.08.2025 года

Утверждено:

Директор школы-интерната № 2
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
М.Г. Черных
Приказ № 1
от 30.08.2025 года

Учтено:

мнение Совета родителей ГБОУ
школы-интерната № 2
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 28.08.2025 года

Учтено:

мнение Совета обучающихся ГБОУ
школы – интерната № 2
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 28.08.2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приему детей в первый дополнительный класс ГБОУ школы-интерната № 2
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Настоящее положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

Деятельность комиссии по приему детей в ГБОУ школу – интернат № 2 регламентируется нормативными правовыми документами об образовании, в том числе:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Распоряжение Комитета по образованию № 5208-р от 18.11.2014
- Распоряжение Комитета по образованию № 3963-р от 21.12.2017 "О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию № 5208-р от 18.11.2014"
- Распоряжение Комитета по образованию 2139-р от 22.07.19
- Распоряжение Комитета по образованию № 879-р от 31.03.2021 «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные

программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, но предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования"
- Распоряжение Комитета по образованию № 1518-р от 07.08.2020 "Об утверждении положения о Комиссии по урегулированию спорных вопросов при реализации права на получение общего образования в Санкт-Петербурге"
- Информация о деятельности конфликтной комиссии для решения спорных вопросов

- локальными нормативными и распорядительными актами.

I. Общие положения

1.1. Комиссия по приему детей в 1-е классы создается ежегодно.

1.2. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

1.3. В состав комиссии входят:

- представители администрации школы – председатель комиссии, заместитель председателя
- педагог-психолог – член комиссии;
- учитель-логопед – член комиссии;
- социальный педагог – член комиссии

1.4. Комиссия содействует охране прав будущих первоклассников в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и законодательством Российской Федерации, рекомендует детей к зачислению в 1-е классы школы.

II. Функциональные обязанности членов комиссии

2.1. Председатель (заместитель председателя) комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- формирует список детей, рекомендованных для зачисления в 1-е классы школы;
- знакомит родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными и дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

- проводит сверку списков будущих первоклассников

II.2. Члены комиссии

- Осуществляют приём заявлений и документов, их регистрацию в установленном порядке, в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
- Консультируют родителей (законных представителей) по вопросам процедуры приёма.
- Следят за своевременным предоставлением информации о ходе приёма на информационных стендах и официальном сайте школы.

III. Порядок работы комиссии

- 3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность с 01 апреля текущего года.
- 3.2. Работа комиссии осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) о приеме в 1 дополнительный класс, поданных в приёмную комиссию лично или через портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга.
- 3.3 Члены комиссии рассматривают поступившие заявления и производят их регистрацию в установленном порядке.
- 3.4. Основанием для решения комиссии по приему в 1 дополнительный класс являются действующие распорядительные документы. При спорных вопросах решающий голос остаётся за председателем. По решению комиссии составляется список детей, рекомендуемых для зачисления в 1-ый дополнительный класс, который предоставляется на утверждение директору школы.
- 3.5. Зачисление детей в 1-е дополнительные классы осуществляется с учетом решения комиссии и оформляется приказом директора школы не позднее 05 сентября текущего года.