

**План работы Службы Сопровождения
ГБОУ школы-интерната № 2 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год**

Служба сопровождения в ГБОУ школе-интернате № 2 предназначена для организации активного сотрудничества как администрации, педагогов, учеников и родителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи детям. В рамках этой службы осуществляется социально-психологическое изучение детей для организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально-психологическая помощь детям, родителям, учителям. Проводится психопрофилактическая работа и работа по первичной социально-психологической коррекции и реабилитации.

Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1. Учебно-воспитательная работа, учет успеваемости и посещаемости		
1.1 Составление социального паспорта школы 1.2 Знакомство с вновь прибывшими учениками 1.3 Выявление слабо успевающих и требующих особого внимания учеников 1.4 Посещение уроков с целью контроля посещаемости, поведения учащихся, уровня их общения с одноклассниками и педагогами 1.5 Проверка успеваемости и посещения уроков детьми группы риска 1.6 Проведение бесед по поводу пропусков и неуспеваемости 1.7 Проведение социально-педагогических исследований в рамках школьной жизнедеятельности среди всех обучающихся (основным затруднениям в учебном процессе, вопросам воспитания и развития личности)	В течение года	социальный педагог педагоги–психологи классные руководители
2. Внешкольная и внеклассная работа, организация досуга детей, создание условий для успешной соц. адаптации, раскрытие творческого потенциала учащихся		
2.1 Изучение интересов и склонностей учащихся 2.2 Сбор сведений о кружковой и секционной деятельности школы 2.3 Привлечение детей в работу в кружках и секциях 2.4 Привлечение детей к общественно-полезному труду (работа на субботнике и пр.) 2.5 Участие в школьных, районных, городских мероприятиях (праздниках, конкурсах) 2.6 Работа по организации досуга учащихся в каникулярное время 2.7 Сбор информации о занятости детей в каникулярное время	В течение года, во время каникул	Классные руководители заместитель директора по ВР
3. Профориентационная работа, помощь детям в профессиональном самоопределении, развитии профессиональных навыков		
3.1 Просветительская работа с целью изучения уровня знаний учащихся о профессиях и расширения этих знаний. 3.2 Проведение ряда диагностических мероприятий (выявление профессиональной направленности, профессионального типа личности, уровня профессионального самоопределения и пр.) 3.3 Проведение тренинговых и игровых занятий с целью раскрытия сути профессий и активизация профессиональной направленности детей	В течение года, во время каникул	Социальный педагог

4. Решение проблем профилактики правонарушений, безнадзорности и злоупотребления психоактивных веществ, формирование законопослушного поведения, правовой культуры, социальная адаптация и реабилитация, защита их прав и свобод		
4.1 Выявление детей группы риска (склонных к правонарушениям, аддиктивному поведению) 4.2 Составление и корректировка списка внутришкольного контроля 4.3 Ведение дневников наблюдения за учащимися группы риска 4.4 Проведение профилактических бесед с учащимися. 4.5 Проведение классных часов профилактической направленности 4.6 Проведение лекций с приглашением специалистов (представителей ПДН ОВД, наркологов, психологов из ЦППС) 4.7 Проведение занятий по правовому просвещению.	В течение года	Классные руководители, приглашенные специалисты, социальный педагог, педагоги-психологи
5. Профилактика травматизма, защита и сохранение здоровья детей		
5.1 Изучение документов по технике безопасности 5.2 Ведение документации по травматизму 5.3 Составление отчетов по выверенному травматизму из травматологических пунктов, поликлиник. 5.4 Проведение классных часов, бесед по профилактике травматизма и ПДД 5.5 Участие в конкурсах по ПДД разного уровня 5.6 Оформление стенда пожарной безопасности и ПДД 5.7 Организация мероприятий по программе «Здоровье»	В течение года	Медицинские работники, учителя физической культуры, классные руководители, ответственные по ПДД
6. Совместная работа школы, семьи и общественных служб (организаций)		
6.1 Организация работы со службами (ПДН ОВД, КДН, соц. центры) – составление планов совместной работы, работа по плану 6.2 Выявление семей группы риска 6.3 Составление списков учащихся по различным категориям 6.4 Посещение семей на дому (составление актов обследования жилищно-бытовых условий обучающихся) 6.5 Выступление на родительских собраниях (по мере необходимости) 6.6 Проведение общешкольных родительских собраний 6.7 Привлечение родителей к работе по преодолению речевых нарушений у детей (памятки, стенд, контроль проведения тренировочных артикуляционных упражнений дома)	В течение года	Служба сопровождения, различные специалисты
7. Диагностическая работа		
7.1 Диагностика адаптации учащихся 1-х классов к обучению в школе 7.2 Диагностика адаптации учащихся 5- классов к обучению в основной школе 7.3 Диагностика уровня развития познавательных процессов у учащихся 4-х классов 7.4 Изучение удовлетворенности учащихся различными сторонами образовательного процесса 7.5 Изучение социально-психологического климата в классах (по запросу классных руководителей) 7.6 Обследование устной и письменной речи учащихся 1-9 классов 7.7 Сбор анамнестических данных учащихся 1-9 классов с целью комплектования групп для логопедических занятий 7.8 Комплектование логопедических групп с учетом речевых и психосоматических особенностей	октябрь ноябрь-декабрь апрель апрель-май по заявке сентябрь, май сентябрь сентябрь	Педагоги-психологи Логопеды
8. Коррекционно-развивающая работа		
8.1 Проведение тренингов с детьми в период адаптации (1-е кл и 5-е кл) 8.2 Консультативная помощь на базе ЦППС 8.3 Проведение индивидуальных и групповых занятий с	Октябрь-ноябрь В течение года	Специалисты Службы сопровождения

учащимися, имеющими нарушения произношения, письма и чтения	В течение года	
9. Консультационная работа		
<p>9.1 Проблемы социализации учащихся 1 кл</p> <p>9.2 Решение проблем неуспеваемости отдельных категорий учащихся</p> <p>9.3 Профориентационная работа (9 класс)</p> <p>9.4 Коммуникативность и социальная неадекватность</p> <p>9.5 Консультирование по запросу</p> <p>9.5 Консультирование по вопросам воспитательного процесса в семье</p> <p>9.6 Работа с детьми группы риска</p> <p>9.7 Разработка рекомендаций и консультирование учителей класса</p> <p>9.8 Консультирование учителей и родителей по выявленным проблемам</p> <p>9.9 Консультации учителей и родителей по вопросам успеваемости обучающихся</p> <p>9.10 Консультирование родителей по вопросам профилактики правонарушений, употребления ПАВ</p> <p>9.11 Консультирование учителей по вопросам работы с детьми, нуждающимися в особом педагогическом внимании</p>	В течение года	Специалисты Службы сопровождения, классные руководители
10. Методическая работа, повышение квалификации, обмен опытом		
<p>10.1 Изучение нормативных документов и специальной литературы по защите прав и интересов ребенка, опыта работы коллег</p> <p>10.2 Повышение профессионального уровня (самообразование, посещение курсов)</p> <p>10.3 Участие в семинарах, совещаниях</p> <p>10.4 Подборка литературы для педагогов и родителей</p> <p>10.5 Участие в конкурсах, проводимых ИМЦ, ЦППС, АППО.</p> <p>10.6 Участие в методических объединениях, педагогических консилиумах, круглых столах, семинарах</p> <p>10.7 Тематическая подборка литературы и организация выставок, связанная с диагностическо-коррекционной работой</p>	В течение года	Специалисты Службы сопровождения