

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы-интерната № 2

М. Г. Черных

«01» сентября 2021 г.

Приказ № 264

**План работы службы здоровья по воспитанию здорового образа жизни и
охране здоровья участников образовательного процесса
ГБОУ школы-интерната № 2 Адмиралтейского района Санкт-
Петербурга
на 2021-2022 учебный год**

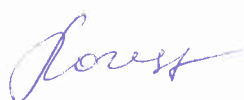
№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организация учебно-воспитательного процесса			
1.1	Оптимальная организация учебного дня и недели с учетом возможных нагрузок для обучающихся различных возрастных групп	сентябрь	зам. директора по УВР
1.2	Организация работы во второй половине дня	сентябрь	зам. директора по ВР
1.3	Организация индивидуальных занятий с обучающимися на дому	сентябрь	зам. директора по УВР
1.4	Преподавание учебного материала с учетом возрастных особенностей обучающегося	постоянно	зам. директора по УВР, учителя-предметники
1.5	Создание условий и обеспечение материально-технической базы для проведения уроков физкультуры	постоянно	директор школы, зам. директора по АХЧ
1.6	Организация контроля за наличием сменной обуви (дежурство классов)	постоянно	классные руководители
1.7	Организация в режиме учебного дня: - правильное размещение обучающихся при посадке; - гимнастика на уроках (1-4 классы); - физминутка на уроках (1-11 классы); - гимнастика для глаз на каждом уроке; - режим проветривания.	ежедневно	Учителя-предметники, воспитатели
1.8	Просветительская деятельность и пропаганда по вопросам охраны и сбережения здоровья: - через проведение уроков по предмету ОБЖ; - выпуск информационных листов по здоровому образу жизни; - проведение классных часов, бесед и пр.	по планам школы	Учителя-предметники, классные руководители, воспитатели

1.9	Создание медиатеки с подбором литературы и дисков по проблемам здоровьесозидания	В течение года	библиотекарь
2. Контроль учебной нагрузки			
2.1	Рациональное распределение контрольных и проверочных работ	по графику	зам. директора по ВР
2.2	Контроль за дозировкой домашнего задания	постоянно	зам. директора по УВР
2.3	Организация проведения аттестации в щадящем режиме	по указанию МП РФ	зам. директора по УВР
3. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований ТБ и ППБ к условиям обучения обучающихся, охраны их здоровья			
3.1	Создание условий на территории школы для учебных занятий и отдыха	постоянно	зам. директора по АХЧ
3.2	Обеспечение светового и теплового режима в школе	постоянно	зам. директора по АХЧ
3.3	Своевременный инструктаж по ТБ, ППБ и соблюдению требований санитарно-гигиенических норм работников школы и обучающихся	по плану работы	ответственные лица
3.4	Организация дежурства учителей и администрации в школе	сентябрь, январь	зам. директора по ВР
4. Медицинское обслуживание			
4.1	Сбор информации о состоянии здоровья детей	сентябрь	школьная медицинская служба
4.2	Плановые медицинские осмотры, прививки обучающихся	по плану	школьная медицинская служба
4.3	Прохождение медицинских обследований работниками школы	по графику	директор школы
4.4	Установление специального режима в период эпидемии	в период эпидемий	школьная медицинская служба
4.5	Оказание первой доврачебной помощи ребенку	по необходимости	школьная медицинская служба
4.6	Анализ состояния здоровья школьников, подготовка листов здоровья	по плану работу школьной мед. службы	школьная медицинская служба
4.7	Контроль за состоянием здоровья обучающихся после болезни (наличие справки от врача-педиатра)	постоянно	классные руководители, школьная медицинская служба
4.8	Обеззараживание воздуха помещений с помощью рециркуляра ДЕЗАР-4	в течение года	школьная медицинская служба
4.9	Обеспечение медицинской наглядной агитацией (бюллетени, плакаты)	по плану работы школы	школьная медицинская служба

5. Работа психолого-педагогической и социальной службы			
5.1	Просветительская работа с участниками образовательного процесса	по плану воспитательной работы	зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
5.2	Диагностическая деятельность по различным направлениям охраны психического и физического здоровья школьников	по планам педагога-психолога	педагог-психолог
5.3	Социальная поддержка малообеспеченных и нуждающихся семей	постоянно	социальный педагог
5.4	Адаптация учащихся 1-ых классов к школе, 5-ых классов ко II ступени	сентябрь октябрь	педагог-психолог, классные руководители, воспитатели
5.5	Работа по формированию социально-психологического климата в классных коллективах, в педагогическом коллективе, среди родительской общественности	постоянно	администрация школы, педагог-психолог
5.6	Работа службы школьной медиации	в течение года	члены СМ
6. Организация здорового питания школьников			
6.1	Организация питания	по кварталам	организатор по питанию
6.2	Выполнение распорядка питания согласно режиму	постоянно	организатор по питанию
6.3	Контроль за составом и качеством меню	ежедневно	школьная медицинская служба
6.4	Индивидуальные рекомендации по здоровому питанию	по необходимости	
6.5	Витаминоизация детского питания	постоянно	организатор по питанию
7. Организация внеурочной воспитательной работы			
7.1	Организация рациональной досуговой и внеурочной деятельности во второй половине дня (реализация программ)	по расписанию в течение года	зам. директора по УВР
7.2	Профилактика злоупотребления ПАВ	2 раза в год	зам. директора по ВР
7.3	Проведение Дней здоровья	2 раза в год	зам. директора по ВР
7.4	Проведение родительских собраний с привлечением профильных организаций	март	социальный педагог
7.5	Активизация работы школьного пресс-центра: проведение радиоподcasts	в течение года	зам. директора по ВР
8. Спортивно-оздоровительная работа			
8.1	Пропаганда и обучение приемам сохранения здоровья на уроках ОБЖ и физической культуры	в течение года	учитель ОБЖ, физической культуры
8.2	Организация внеурочных спортивных мероприятий (Дни здоровья, соревнования)	по плану работы школы	зам. директора по ВР, учителя физической культуры

8.3	Участие в районных мероприятиях по ГТО	в течение года	учителя физической культуры
8.4	Организация общешкольной зарядки после подъема	в течение года	воспитатели
9. Контроль за состоянием здоровья школьников			
9.1	Анализ внеурочной воспитательной работы: - по профилактике злоупотребления ПАВ; - по спортивно-оздоровительной работе; - по развитию движения за здоровый образ жизни; - по просветительской деятельности за здоровый образ жизни;	июнь	зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
9.2	Статистика социального статуса родителей и обучающихся, оказание необходимой помощи	в течение года	социальный педагог
9.3	Работа Совета по профилактике	по плану	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
9.4	Обсуждение вопросов охраны здоровья школьников на совещаниях разного уровня и родительских собраниях	по плану работы школы	директор, зам. директора по ВР, педагог-психолог, школьная медицинская служба
9.5	Контроль за соблюдением ТБ, ППБ, санитарно-гигиенических норм и требований в школе	постоянно	зам. директора по АХЧ, школьная медицинская служба

зам. директора по ВР



А. П. Логинова